

**КОМИТЕТ ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»**

**«СЫКТЫВКАР» КАР КЫТШЛОН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНЛОН
АДМИНИСТРАЦИЯСА ОЛАНІН КАНУДЖ КОМИТЕТ**

ПРИКАЗ

«19» января 2021 г.

№ 15-од

г. Сыктывкар

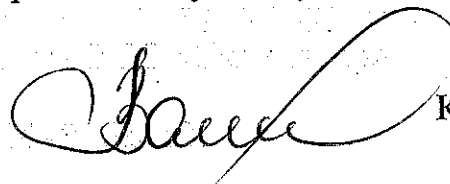
**Об утверждении Положения об антикоррупционной политики
в Комитете жилищной политики администрации
МО ГО «Сыктывкар»**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политики в Комитете жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар» в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.
3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» в разделе «Противодействие коррупции» Комитета жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя - начальника отдела по финансово-экономической работе, кадрам и противодействию коррупции Комитета жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар» Акишину Елену Васильевну.

Председатель Комитета
жилищной политики



К.Н. Ващенко

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике

Комитета жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»

I. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика Комитета жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее - Комитет) представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Комитета.

1.2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Положения о Комитете и других локальных актов Комитета.

1.3. Целями антикоррупционной политики Комитета являются:

- обеспечение соответствия деятельности Комитета требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения Комитета и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Комитете;
- формирование у работников Комитета нетерпимости к коррупционному поведению;

1.4. Задачами антикоррупционной политики являются:

- определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики и за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете;
- информирование работников Комитета о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Комитете;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции;
- закрепление ответственности работников Комитета за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

1.5. Для достижения поставленных целей и реализации задач, отраженных в настоящем Положении используются следующие основные понятия:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию - коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- по минимизации и(или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник Комитета – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Комитетом;

контрагент – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым Комитет вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Комитета (представителя Комитета) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей; личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Комитета и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Комитета и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

II. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

2.1. Настоящее Положение распространяется на председателя Комитета и работников Комитета вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Комитет вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых Комитетом с такими лицами.

III. Основные принципы антикоррупционной политики

3.1. Антикоррупционная политика основывается на следующих основных принципах:

- принцип соответствия антикоррупционной политики Комитета законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие

которых распространяется на Комитет;

- принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

- принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Комитета о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

- принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения председателя Комитета, работников Комитета в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Комитета коррупционных рисков;

- принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в Комитете простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

- принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для председателя Комитета и работников Комитета вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, а также персональная ответственность председателя Комитета за реализацию антикоррупционной политики и за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Комитете антикоррупционных стандартах и процедурах;

- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

IV. Должностные лица Комитета, ответственные за реализацию антикоррупционной политики и за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений

4.1. Председатель Комитета является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Комитете.

4.2. Председатель Комитета, исходя из стоящих перед Комитетом задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Комитета, назначает лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики и за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете.

4.3. Основные обязанности должностного лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики и за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Комитете;
- разработка и представление на утверждение председателю Комитета проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Комитете;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Комитета;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Комитета к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Комитета или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Комитета по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Комитете и индивидуального консультирования работников Комитета;
- индивидуальное консультирование работников Комитета;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Комитете и подготовка соответствующих отчетных материалов для председателя Комитета.

V. Обязанности председателя Комитета и работников Комитета по предупреждению коррупции

5.1. Работники Комитета знакомятся с настоящим Положением.

5.2. Соблюдение работниками Комитета требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Председатель Комитета и работники Комитета вне зависимости от должности и стажа работы в Комитете в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики Комитета;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Комитета;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Комитета.

5.3. Работник Комитета вне зависимости от должности и стажа работы в Комитете в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать председателя Комитета и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать председателя Комитета и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Комитета;

- незамедлительно сообщить председателю Комитета и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

VI. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Ознакомление работников Комитета с Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации МО ГО «Сыктывкар»
	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения лиц, замещающих в Комитете должности, не являющиеся должностями муниципальной службы
	Разработка и принятие в Комитете Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
	Разработка и принятие Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов лиц, замещающих в Комитете должности, не являющиеся должностями муниципальной службы
	Внесение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Комитета, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
	Внесение в трудовые договоры работников Комитета антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции обязанностей работников Комитета, связанных с предупреждением коррупции

Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работником Комитета председателя Комитета и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником Комитета председателя Комитета и своего непосредственного руководителя о ставшей известной работнику Комитета информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Комитета, контрагентами Комитета или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником Комитета председателя Комитета и своего непосредственного руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования
	Введение процедур защиты работников Комитета, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Комитета
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников Комитета под роспись с локальными нормативно правовыми актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Комитете, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативно правового акта
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников Комитета по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
	Обеспечение участия работников Комитета в курсах повышения квалификации по вопросам профилактики и противодействия коррупции
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление председателю Комитета отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

VII. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

7.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами проводится по следующим направлениям:

- установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами Комитета, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

- внедрение специальных процедур проверки контрагентов Комитета в целях снижения риска вовлечения Комитета в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами Комитета (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах Комитета их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

- распространение на контрагентов Комитета применяемых в Комитете программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

- включение в договоры, заключаемые с контрагентами Комитета, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

- размещение информации о мерах по предупреждению коррупции в подразделе «Противодействие коррупции» раздела «Комитет жилищной политики» официального сайта Сыктывкар.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- не допускаются подарки от имени Комитета, работников Комитета и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

VIII. Антикоррупционное просвещение работников

8.1. Антикоррупционное просвещение работников Комитета осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников Комитета на плановой основе посредством антикоррупционного образования и антикоррупционного консультирования.

8.2. Антикоррупционное образование работников Комитета осуществляется за счет Комитета в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации должностных лиц Комитета, ответственных за реализацию антикоррупционной политики и за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

8.3. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами Комитета, ответственными за реализацию антикоррупционной политики и за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

IX. Внутренний контроль и аудит

9.1. Система внутреннего контроля и аудита способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Комитета.

9.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и

достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности и обеспечение соответствия деятельности Комитета требованиям нормативных правовых актов Комитета.

9.3. Для реализации мер предупреждения коррупции в Комитете осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Комитета;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

9.4. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры, перечисленные в разделе VI настоящего Положения, так и иные правила и процедуры.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности Комитета прежде всего связан с обязанностью ведения Комитетом финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

9.5. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств – индикаторов неправомерных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам Комитета, аффилированным лицам и контрагентам;
- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для Комитета или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- сомнительные платежи наличными денежными средствами.

X. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

10.1. Комитет принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно, закрепляется за должностным лицом, ответственным за реализацию антикоррупционной политики и за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете.

10.2. Комитет принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников Комитета, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

10.3. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в Комитете по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

10.4. Председатель Комитета и работники Комитета оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

10.5. Председатель Комитета и работники Комитета не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

XI. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

11.1. Все работники Комитета должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

11.2. Руководители структурных подразделений Комитета являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчиненными.

11.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

XII. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

12.1. Комитет осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики.

12.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики и за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Комитете, представляет его председателю Комитета. На основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

12.3. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Комитета.

12.4. Работники Комитета, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

12.1. Комитет осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики.

12.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики и за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Комитете, представляет его председателю Комитета. На основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

12.3. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Комитета.

12.4. Работники Комитета, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.